**แบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร**  
**มหาวิทยาลัยสวนดุสิต**

**SDU.OBE1-2**

1. ชื่อหลักสูตรเดิม (ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา)  
 (ภาษาไทย) :   
 (ภาษาอังกฤษ) :

2. ชื่อปริญญาเดิม (ระบุเฉพาะชื่อปริญญา ไม่ต้องระบุชื่อสาขาวิชา)  
 ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) .......................................................................................   
 ชื่อย่อ (ภาษาไทย) .........................................................................................   
 ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) ...................................................................................   
 ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) .....................................................................................

3. ประเภทหลักสูตร  
 ........ วิชาการ  
 ........ วิชาชีพ  
 ........ ปฏิบัติการ

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ  
 หลักสูตร............................................................................................  
 คณะ/โรงเรียน ...................................................................................

5. หลักสูตรเดิมสอนมาตั้งแต่ปีการศึกษา .....................................................................

6. ปีการศึกษาที่หลักสูตรปรับปรุงจะเปิดหลักสูตร...............................................................................................

7. หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการปรับปรุงหลักสูตร (อธิบายความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และต้องเป็นไปตามทิศทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิต)

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

8 . ข้อมูลการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders needs analysis) แล้วนำมาวิเคราะห์และกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program learning outcomes : PLOs)

| **ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร**  **(Stakeholders of the Program)** | **ความต้องการ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง**  **(Needs/Requirements)** | **สรุปความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย**  **(Sum of Needs)** | **ความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้**  **(Corresponding PLOs)** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

**สรุป ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes:PLOs)**

(ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรต้องครอบคลุมทั้งgeneric และ specific learning outcomes)

PLO 1 ….

PLO 2 ….

PLO 3 …..

9. ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยหรือไม่ หากมีให้ระบุหน่วยงานและลักษณะความร่วมมือ

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

10. ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน อุปกรณ์ เครื่องมือ ต้องมีการลงทุนใหม่เพิ่มเติมหรือไม่ งบประมาณในการเตรียมการ

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

11. จุดเด่นของหลักสูตรที่สำคัญที่แตกต่างจากหลักสูตรเดิม

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

12. ความพร้อมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ระบุชื่อ สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สถานศึกษาปีที่สำเร็จการศึกษา และผลงานทางวิชาการ)

| **ลำดับ** | **ชื่อ – นามสกุล**  **เลขประจำตัวประชาชน** | **วุฒิการศึกษาและสถาบัน** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **ผลงานทางวิชาการ เขียนรูปแบบ APA**  **พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | นาย/นาง/นางสาว.....  3 1206 0010x xx x | ปร.ด. (การจัดการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ)  สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  ร.ม. (บริหารรัฐกิจ)  มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)  มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  น.บ. (สาขานิติศาสตร์)  มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  บธ.บ. (สาขาบริหารการเงิน)  มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย | อาจารย์  หรือ ผ้ช่วยศาสตราจารย์  (สาขาบริหารธุรกิจ) | ระบุ |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

13. เงื่อนไขประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ) .............................................................(ลงชื่อ) ...........................................................  
 (…....……………………………………………) (……......………………………………………)  
 ประธานหลักสูตร คณบดี

**แบบเสนอชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร**

หลักสูตร ...............................................................คณะ.................................................................................

ระดับ.......................................................................................

1. ....................................................................................... ประธานกรรมการ

2. ...................................................................................... กรรมการ

3. ....................................................................................... กรรมการ

4. ....................................................................................... กรรมการ

5. ....................................................................................... กรรมการ

6. ....................................................................................... กรรมการ

7. ....................................................................................... เลขานุการ

ลงนาม......................................................................   
 (...................................................................)  
 คณบดี

**หมายเหตุ** คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน

การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรใดในระดับคุณวุฒิใดระดับหนึ่งตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญใน สาขา/สาขาวิชานั้นๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย 2 คน หากมีองค์กรวิชาชีพให้มีผู้แทนองค์กรวิชาชีพร่วมเป็นกรรมการ อย่างน้อย 1 คน