

ประกาศ

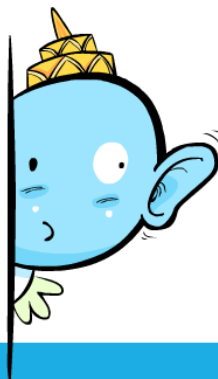


ศูนย์สมทบและแนวการศึกษาและอาชีพ
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การให้กัณฑ์ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2565

สำหรับนักศึกษาผู้กัณฑ์ชั้นปีที่ 1-4 (รหัส 62, รหัส 63 , รหัส 64, รหัส 65
(ปี 4 เฉพาะผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา)

ที่ได้สิทธิ์กัณฑ์ในปีการศึกษา 2565 และความประสงค์จะกัณฑ์ในภาคเรียนที่ 3/2565



ขอให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้



ประเภทที่ 1



มีความประสงค์กู้ยืมค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ

- ✓ มีการลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 3/2565
- ✓ มีใบแจ้งหนี้ภาคเรียนที่ 3/2565 (มสด.100.1)
- ✓ มีใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียน (มสด.13.2) ภาคเรียนที่ 3/2565
- ✓ กู้ค่าเล่าเรียนได้ตาม ใบแจ้งหนี้แต่ไม่เกินวงเงินที่ให้กู้ยืม
- ✓ มีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินฯ ค่าครองชีพ ตามสิทธิ์ที่กองทุนอนุมัติให้กู้

ให้นักศึกษารอ ติดตามประกาศขั้นตอนต่อไปวันที่ 7 มิถุนายน 2566 (โดยจะดำเนินการได้หลังจากเสร็จการ เพิ่ม-ถอน รายวิชา ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของ กยศ. หลังจากนั้นมหาวิทยาลัยจะบันทึกค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ลงในระบบ DSL แล้วจึงจะประกาศขั้นตอนต่อไปให้นักศึกษาดำเนินการ)*



ประเภท 2



มีความประสงค์กั๊ยมีขเฉพาะค่าเล่าเรียน

- ✓ มีการ ลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 3/2565
- ✓ มีใบแจ้งหนี้ภาคเรียนที่ 3/2565 (มสด.100.1)
- ✓ มีใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียน (มสด.13.2) ภาคเรียนที่ 3/2565
- ✓ กู้ค่าเล่าเรียนได้ตามใบแจ้งหนี้แต่ไม่เกินวงเงินที่ให้กั๊ยมี

ให้นักศึกษารอ **ติดตามประกาศขั้นตอนต่อไปวันที่ 7 มิถุนายน 2566 (โดยจะดำเนินการได้หลังจากเสร็จการ **เพิ่ม-ถอน** รายวิชา ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกยศ. หลังจากนั้นมหาวิทยาลัยจะบันทึกค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาลงในระบบ DSL แล้วจึงจะประกาศขั้นตอนต่อไปให้นักศึกษาดำเนินการ)



ประเภท 3



มีความประสงค์กู้ยืมฯ เฉพาะค่าครองชีพ

- ✔ มีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินฯ ค่าครองชีพ ตามสิทธิ์ที่กองทุนอนุมัติให้กู้
- ✔ ได้รับการยกเว้นค่าเล่าเรียน ภาคเรียนที่ 3/2565 หรือ
- ✔ ไม่มีการลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 3/2565
- ✔ ไม่มีใบแจ้งหนี้ภาคเรียนที่ 3/2565 (มสค.100.1)

*****ให้นักศึกษา ดำเนินการ ส่งเอกสารได้ตั้งแต่นี้

จนถึงวันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม 2566 ตามรายละเอียด หน้าที่ 04 - 09

เอกสารที่ต้องส่ง



ศูนย์ส่งเสริมและแนวทางการศึกษาและอาชีพ
มหาวิทยาลัยดุสิต

1. แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินภาคเรียนที่ 3/2565
ดาวน์โหลดได้ที่เว็บ <http://guidance.dusit.ac.th/WEB/> จำนวน 1 แผ่น
2. แบบยืนยันค่าเล่าเรียน ที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว
ดำเนินการผ่าน App กยศ. Connect หรือ <https://wsa.dsl.studentloan.or.th> จำนวน 2 แผ่น
3. สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษากู้ยืมฯ จำนวน 1 แผ่น
4. สำเนาบัตรประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง จำนวน 1 แผ่น

(กรณีที่นักศึกษาผู้กู้ยืมฯอายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์เท่านั้น ที่ต้องส่งสำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง หมายถึง บิดา/มารดา/ ผู้ปกครอง เลือกคนใดคนหนึ่ง ตามที่ผู้กู้ยืมได้ ได้ระบุไว้ในสัญญากู้ยืมเงินฯ)

หมายเหตุ เอกสารตั้งแต่ข้อ 3 - 4 รับรองสำเนาถูกต้อง ชื่อ นามสกุล ของเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงินเท่านั้น

เอกสารทั้งหมด ให้นักศึกษาผู้กู้ฯ ส่งเอกสารที่ห้องศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
อาคาร 3 ชั้น 1 หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์ หรือขนส่งอื่นๆ ที่สะดวก

วันสุดท้ายของการประทับตราส่ง คือ วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม 2566

โดยจัดส่งมาที่

คุณวิยะดา เอี่ยมเรียง

ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 3 ชั้น 1

295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต

กรุงเทพมหานคร 10300

โทรศัพท์ 02-244-5199



เอกสารสำคัญทางราชการ กรุณาอย่าพับ

ที่อยู่ผู้ส่ง

เบอร์โทร.....

ชื่อ - สกุล.....

ลำดับที่ DSL..... / NEW.....

ในมหาวิทยาลัย/ศูนย์วิจัย

วิทยาเขตสุพรรณฯ/ศูนย์การศึกษา

ที่อยู่.....

.....

รหัสไปรษณีย์

ที่อยู่ผู้รับ  02-244-5199

คุณวิยะดา เอี่ยมเรียง

ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 3 ชั้น 1

295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต

กรุงเทพฯ 10300

ตัวอย่าง

การเขียนข้อมูล และการลงนาม
ในแบบยืนยันค่าเล่าเรียนฯ



ตัวอย่าง แบบยื่นยันค่าเล่าเรียนฯ ส่วนบน



บัตรประชาชน
จะต้องไม่หมดอายุ

นศ.ต้องตรวจสอบข้อมูล
ให้ส่วนนี้ให้ละเอียด
โดยเฉพาะกู้ค่าครองชีพ
เพียงอย่างเดียว

การกรอกเอกสาร จะต้องใช้
ปากกาน้ำเงิน
เท่านั้น ห้ามใช้ปากการลบได้
และห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

Barcode: R2464002464XXXXXX Barcode: XXXXXXXXXXXXXXXX Barcode: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

บาร์โค้ด คมชัด ครบถ้วน

ตัวอย่าง แบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ใช้สำหรับปีการศึกษา 2564

1. ยื่นชื่อ (นาย / นساء / นางสาว) เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ออกให้เมื่อวันที่ **31 ก.ค. 2561** หมดอายุวันที่ **30 ม.ค. 2570** ปากกตามสำเนาบัตรประชาชนแนบท้ายนี้
ที่อยู่ระหว่างศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่ หมู่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
ตามสัญญาเลขที่ วันที่ทำสัญญา **X** เดือน **X** พ.ศ. **X** ภาคเรียนที่

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ ของ รัฐ เอกชน จังหวัด

ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย ปวช. ปี... ปว
คณะ/สาขาวิชา หลักสูตร ศึกษ (ผู้ให้
การเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลน
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
 0.....บาท (.....)	เดือนละ 3,000บาท (.....) เป็นเวลา 4 (.....) เดือน รวม..... 12,000บาท (.....)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นบาท (.....)บาท (.....)

วันที่ทำสัญญาไม่ต้องกรอก

กรณีผู้กู้ยืมประสงค์ กู้ค่าครองชีพ
เพียงอย่างเดียว



ตัวอย่าง แบบยื่นยันค่าเล่าเรียนฯ ส่วนล่าง



3. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เข้าบัญชี กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ (ระบุชื่อสถานศึกษา) ธนาคาร สาขา บัญชีเลขที่ และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้า ธนาคาร สาขา ชื่อบัญชี (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ) เลขที่

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม ขอข้อมูลส่วนบุคคลขอ **←** **ลายน้ำต้องชัดเจนครบถ้วน** เอกชนหรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

3.4 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่

3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้า และผู้หนึ่งผู้ใดที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วน หรือที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมาย ผู้ให้กู้ยืมนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร **ผู้กู้ยืมลงลายมือชื่อด้วยลายมือตนเอง ให้ ตรงกันกับลายมือชื่อในสำเนาบัตรประชาชน โดยใช้ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน**

4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงิน

ลงชื่อ ชวจ ผู้กู้ยืมเงิน
(นาย ชวจ มีมานะ)

ลงชื่อ แก้ว ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(นายแก้ว มีมานะ)

ลงชื่อ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
()

1 พยานคนที่ 1
ลงชื่อ _____ พยาน
()

2 พยานคนที่ 2
ลงชื่อ _____ พยาน
()

ผู้กู้ยืมไม่ว่าจะอายุเท่าใดนั้น ต้องจัดหาพยาน 2 คน จะต้องไม่ใช่ผู้กู้ยืม, ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่ปรากฏชื่อในเอกสาร และลงลายมือชื่อด้วยตนเอง

← กรณีผู้กู้ยืมอายุไม่ถึง 20 ปี จะมีชื่อผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ปรากฏ ให้ผู้ชอบแทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง เพียงช่องเดียวเท่านั้น และลายมือต้องตรงกันกับในสำเนาบัตรประชาชน **←**